

【生産性向上推進体制加算実績報告システム】

操作マニュアル

【改版履歷】

[illegible]

目次

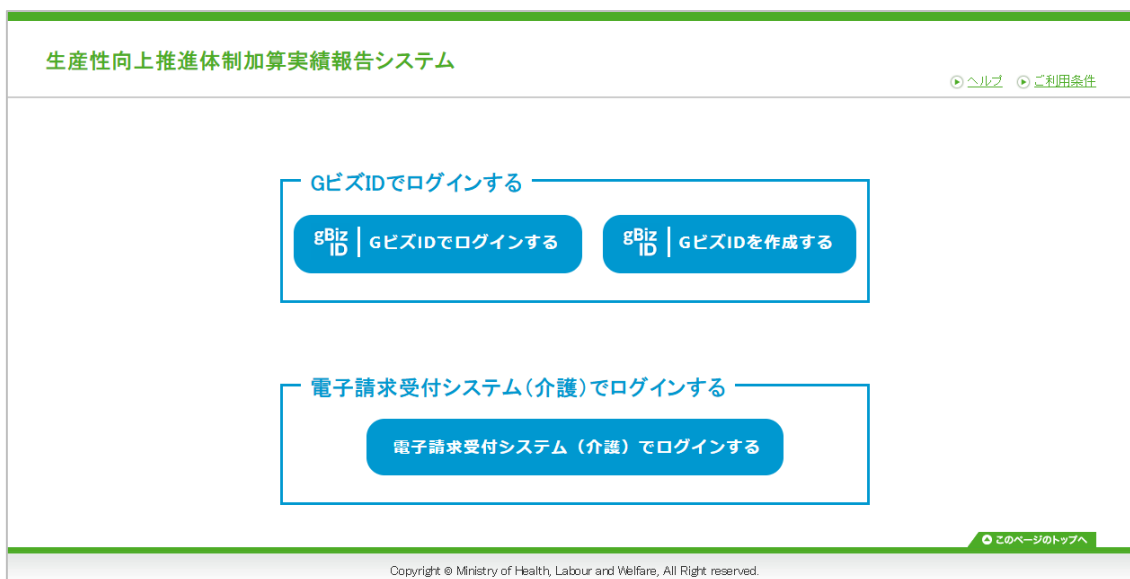
1 章 本システムを利用するための事前設定	1
1.1. ログインする	1
(1) G ビズ ID でログインする	2
(2) 電子請求受付システムのアカウントを利用してログインする	3
1.2. トップ画面を表示する	5
2 章 報告情報の提出方法	6
2.1. 報告情報の提出までの流れ	6
2.2. 報告情報の提出にあたっての留意事項	7
(1) 必須項目について	7
(2) 添付書類について	7
2.3. 報告完了までの流れ	8
(1) 報告内容を入力する	8
(2) 報告内容を確認する	9
(3) 報告内容を登録する	10
(4) プレプリント機能を使用する	11
3 章 こんなときは	17
3.1. ご利用にあたっての留意事項	17
(1) 用語説明	17
(2) 使用禁止文字について	18
(3) 推奨環境	20
(4) 仕様環境	20
(5) 添付ファイルの無害化処理について	21
(6) 特定のブラウザを利用した場合でのファイル名の文字化けについて	22
3.2. G ビズ ID についてご不明点がある場合	23

1章 本システムを利用するための事前設定

1.1. ログインする

初めに下記 URL より本システムの『ログイン』画面に遷移してください。

URL : <https://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/shinsei/report/>



！ 本システムの利用にあたっては、「3.1 ご利用にあたっての留意事項」(P17)も合わせてご確認をお願いいたします。

(1) G ビズ ID でログインする

ログインには、G ビズ ID アカウントを利用します。G ビズ ID を既に持っている場合は、「G ビズ ID でログインする」ボタンをクリックすると、G ビズ ID のログイン画面が表示されますので、アカウント ID およびパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックします。

G ビズ ID を持っていない事業所は、G ビズ ID アカウントをご作成ください。「G ビズ ID を作成する」ボタンをクリックすると、G ビズ ID のアカウント作成画面に遷移します。



！ 本システムで利用可能な G ビズ ID のアカウント種類は、「G ビズ ID プライム」と「G ビズ ID メンバー」のみになります。「G ビズ ID エントリー」はご利用頂けません。

！ G ビズ ID のログインおよびアカウント作成につきましては、「G ビズ ID」
(<https://gbiz-id.go.jp/top/>) にお尋ねください。

！ G ビズ ID ログインに失敗する場合は以下をご確認ください。

・エラーコード：E07001 の場合

G ビズ ID アカウントの種類をご確認ください。G ビズ ID エントリーはご利用いただけない仕様となっております。

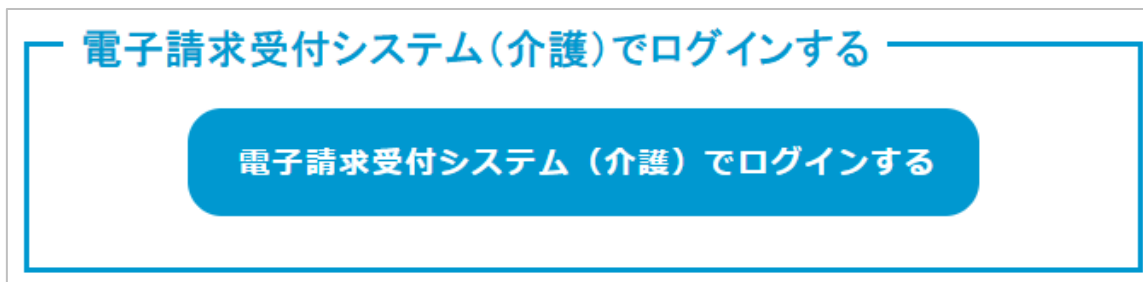
・エラーコード：E03004 の場合

『Soliton Secure Browser II』等のセキュアブラウザを利用した際に発生することが分かっております。推奨ブラウザ（[P20](#)）からアクセスいただきますようお願いいたします。

(2) 電子請求受付システムのアカウントを利用してログインする

① ログインする

ログインには、電子請求受付システムのアカウントを利用します。電子請求受付システムのアカウントを使用してログインを行う場合は「電子請求受付システム（介護）でログインする」ボタンをクリックすると、電子請求受付システム（介護）のログイン画面が表示されます。



表示された電子請求受付システム（介護）のログイン画面でユーザ ID 及びパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックします。

- ！ 電子請求受付システム（介護）のユーザ ID、パスワードでログインできるようになりました。G ビズ ID のログイン機能を置き換えるものではありませんので、引き続き利用可能となります。
- ！ 電子請求受付システム（介護）のユーザ ID、パスワードについては、介護情報基盤ポータル「各種資料」（<https://www.kaigo-kiban-portal.jp/materials>）から『セットアップ手順書（電子請求受付システムの ID・パスワード）』を確認してください。
上記のセットアップ手順書の内容について不明点があるときは、介護情報基盤ポータル「お問い合わせ」画面からお問い合わせください。
(<https://www.kaigo-kiban-portal.jp/inquiry/input>)

② セキュリティコードを入力する

電子請求受付システムで設定したセキュリティコードを入力してください。

！ セキュリティコードの入力については、あらかじめ電子請求受付システムでセキュリティコードの設定を行っている場合のみ必要となります。

（セキュリティコード未設定の場合、本画面は表示されません）

！ セキュリティコードについては、介護情報基盤ポータルの「各種資料」

（<https://www.kaigo-kiban-portal.jp/materials>）から『セットアップ手順書（電子請求受付システムのID・パスワード）』を確認してください。

上記のセットアップ手順書の内容について不明点があるときは、介護情報基盤ポータルの「お問い合わせ」画面からお問い合わせください。

（<https://www.kaigo-kiban-portal.jp/inquiry/input>）

生産性向上推進体制加算実績報告システム

[ヘルプ](#) [ご利用条件](#)

セキュリティコードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

セキュリティコード

[ログイン](#) [戻る](#)

[このページのトップへ](#)

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Right reserved.

1.2. トップ画面を表示する

ログインに成功すると、トップ画面である『生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告』画面を表示します。右上に全画面共通のヘッダーメニューを表示します。

生産性向上推進体制加算実績報告システム

[ヘルプ](#) [ご利用条件](#) [ログアウト](#)

生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告(毎年度報告)

「※」は必須項目です。

報告年度※	西暦 2024 年度
報告日※	西暦 2024 年 09 月 19 日
事業所番号※	前回報告した内容をプレプリントする
事業所名※	
施設種別※	☐ 短期入所生活介護 ☐ 小規模多機能型居宅介護 ☐ 地域密着型介護老人福祉施設 ☐ 介護老人保健施設 ☐ 介護予防短期入所療養介護 ☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護 ☐ 短期入所療養介護 ☐ 認知症対応型共同生活介護 ☐ 看護小規模多機能型居宅介護 ☐ 介護医療院 ☐ 介護予防特定施設入居者生活介護 ☐ 特定施設入居者生活介護 ☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護 ☐ 介護老人福祉施設 ☐ 介護予防短期入所生活介護 ☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護
届出区分※	☐ 生産性向上推進体制加算(Ⅰ) ☐ 生産性向上推進体制加算(Ⅱ)
人員配置状況※	〈常勤換算方式〉利用者 3 (人) : 介護職員 (人)

1 利用者の満足度の変化

調査時期	西暦 年 月			
① WHO-5(調査)				
調査対象人数	人			
点数区分	0点～6点	7点～13点	14点～19点	20点～25点
人数				
② 生活・認知機能尺度(調査)				
調査対象人数	人			

ヘッダーメニュー

リンク名	リンククリック時の動作
ヘルプ	『ヘルプ』画面を表示する
ご利用条件	『ご利用条件』画面を表示する
ログアウト	ログアウトする

2章 報告情報の提出方法

2.1. 報告情報の提出までの流れ

1. ログインする。
2. 報告情報を登録する。(3～5を行う)
3. 『生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告』画面で必要情報を入力する。
4. 確認画面で報告内容を確認する。
5. 完了画面で報告情報の提出を完了する。

提出が完了すると国（厚生労働省）で報告内容の確認が可能になります。

2.2. 報告情報の提出にあたっての留意事項

(1) 必須項目について

「※」がついている項目は必須項目です。

項目が未入力の場合に次の画面に遷移しようとするときエラーメッセージを表示します。

また、入力・選択内容によって任意から必須になる項目もあります。

(2) 添付書類について

添付書類の提出は任意となります。

提出する場合、本システムでアップロード可能な形式及びサイズは以下の通りです。

また、本システムのセキュリティ対策として添付ファイルの無害化を行っているため、ファイルの添付ができないことがあります。

詳細は「[添付ファイルの無害化処理について](#)」をご参照ください。

No.	アップロード可能なファイル形式	アップロード可能なサイズ
1	pdf 形式	2MB
2	xlsx 形式	
3	docx 形式	

2.3. 報告完了までの流れ

(1) 報告内容を入力する

報告情報を入力・選択、必要な添付書類のアップロードを行う画面です。

前回報告した内容をプレプリントする場合は、「前回報告した内容をプレプリントする」ボタンをクリックします。詳細は「[プレプリント機能を使用する](#)」をご参照ください。

！ 「前回報告した内容をプレプリントする」ボタンをクリックすると既に画面に入力していた情報は上書きしますのでご注意ください。

入力・選択後、「確認する」ボタンをクリックすると確認画面に遷移します。

！ 入力（選択）エラーなどがあれば画面にメッセージを表示しますのでご参照のうえご登録ください。

生産性向上推進体制加算実績報告システム

ヘルプ ご利用条件 ログアウト

生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告（毎年度報告）

「※」は必須項目です。

報告年度※

西暦 2024 年度

報告日※

西暦 2024 年 09 月 19 日

事業所番号※

前回報告した内容をプレプリントする

事業所名※

施設種別※

☐ 短期入所生活介護
☐ 短期入所療養介護
☐ 特定施設入居者生活介護
☐ 小規模多機能型居宅介護
☐ 認知症対応型共同生活介護
☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護
☐ 地域密着型介護老人福祉施設
☐ 看護小規模多機能型居宅介護
☐ 介護老人福祉施設
☐ 介護老人保健施設
☐ 介護医療院
☐ 介護予防短期入所生活介護
☐ 介護予防短期入所療養介護
☐ 介護予防特定施設入居者生活介護
☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護
☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護

届出区分※

☐ 生産性向上推進体制加算（Ⅰ）
☐ 生産性向上推進体制加算（Ⅱ）

人員配置状況※

〈常勤換算方式〉利用者 〇（人）：介護職員 （人）

1 利用者の満足度の変化

調査時期

西暦 年 月

① WHO-5（調査）

調査対象人数

人

点数区分

0点～6点

7点～13点

14点～19点

20点～25点

人数

② 生活・認知機能尺度（調査）

調査対象人数

人

確認する

このページのトップへ

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Right reserved.

報告年度は現在の年度、報告日は現在の日付をプレプリントします。

- 8 -

(2) 報告内容を確認する

報告内容を確認する画面です。

報告内容の確認後、「送信する」ボタンをクリックすると完了画面に遷移します。

修正が必要な場合は、「戻る」ボタンをクリックして修正作業を行います。

生産性向上推進体制加算実績報告システム

ヘルプご利用条件ログアウト

生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告(毎年度報告)

報告年度	西暦 2024 年度			
報告日	西暦 2024 年 09 月 19 日			
事業所番号	1111111111			
事業所名	テスト事業所			
施設種別	☒ 短期入所生活介護☐ 短期入所療養介護☐ 特定施設入居者生活介護☐ 小規模多機能型居宅介護☐ 認知症対応型共同生活介護☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護☐ 地域密着型介護老人福祉施設☐ 看護小規模多機能型居宅介護☐ 介護老人福祉施設☐ 介護老人保健施設☐ 介護医療院☐ 介護予防短期入所生活介護☐ 介護予防特定施設入居者生活介護☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護			
届出区分	☐ 生産性向上推進体制加算(Ⅰ) ☒ 生産性向上推進体制加算(Ⅱ)			
人員配置状況	(常勤換算方式) 利用者 3 (人) : 介護職員 1 (人)			

1 利用者の満足度の変化

調査時期	西暦 2024 年 1 月			
① WHO-5(調査)				
調査対象人数	2 人			
点数区分	0点～6点	7点～13点	14点～19点	20点～25点
人数	3	4	5	6
② 生活・認知機能尺度(調査)				
調査対象人数	7 人			
点数区分	7点～14点	15点～21点	22点～28点	29点～35点

種類	直接介護	間接業務	余裕時間	休憩・待機・その他
割合(%)				
調査対象者の業務時間の総和	時間(少数点第1位まで記載)			

No

アップロードファイル

1	テスト1.pdf
2	
3	
4	
5	

備考

送信する

戻る

このページのトップへ

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Right reserved.

(3) 報告内容を登録する

報告内容の登録完了後の画面です。

「トップへ戻る」ボタンをクリックすると『生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告』画面に遷移します。

生産性向上推進体制加算実績報告システム

ヘルプ
ご利用条件
ログアウト

生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告(毎年度報告)

送信が完了しました。

トップへ戻る

このページのトップへ

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Right reserved.

(4) プレプリント機能を使用する

プレプリント機能は事業所番号に紐づく前回報告した内容をプレプリントする機能です。

■画面フロー

- 1 入力画面の「事業所番号」テキストボックスに事業所番号を入力し、「前回報告した内容をプレプリントする」ボタンをクリックします。

生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告（毎年度報告）

「※」は必須項目です。

報告年度※	西暦 2024 年度			
報告日※	西暦 2024 年 09 月 19 日			
事業所番号※	1111111111 前回報告した内容をプレプリントする			
事業所名※				
施設種別※	☐ 短期入所生活介護 ☐ 短期入所療養介護 ☐ 特定施設入居者生活介護 ☐ 小規模多機能型居宅介護 ☐ 認知症対応型共同生活介護 ☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護 ☐ 地域密着型介護老人福祉施設 ☐ 看護小規模多機能型居宅介護 ☐ 介護老人福祉施設 ☐ 介護老人保健施設 ☐ 介護医療院 ☐ 介護予防短期入所生活介護 ☐ 介護予防短期入所療養介護 ☐ 介護予防特定施設入居者生活介護 ☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護 ☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護			
届出区分※	☐ 生産性向上推進体制加算（Ⅰ） ☐ 生産性向上推進体制加算（Ⅱ）			
人員配置状況※	（常勤換算方式）利用者 〇（人）：介護職員 〇（人）			

1 利用者の満足度の変化

調査時期	西暦 年 月			
① WHO-5（調査）				
調査対象人数	人			
点数区分	0点～6点	7点～13点	14点～19点	20点～25点
人数				
② 生活・認知機能尺度（調査）				
調査対象人数	人			
点数区分	7点～14点	15点～21点	22点～28点	29点～35点
人数				

2 以下のように確認ポップアップを表示します。

「OK」ボタンをクリックした場合、次の画面表示を行います。

- ！ 事業所番号が未入力、形式が不正の場合、画面にエラーメッセージを表示します。
- ！ 入力した事業所番号、プレプリント可能なデータの状態によって次の画面表示が変わります。

「キャンセル」ボタンをクリックした場合、確認ポップアップを閉じ、処理を終了します。



前回報告した内容をプレプリントします。既に入力済みの値は上書きされますがよろしいですか。

OK
キャンセル

「※」は必須項目です。

報告年度※

報告日※

事業所番号※

事業所名※

施設種別※

届出区分※

人員配置状況※

1111111111

前回報告した内容をプレプリントする

☐ 短期入所生活介護

☐ 短期入所療養介護

☐ 特定施設入居者生活介護

☐ 小規模多機能型居宅介護

☐ 認知症対応型共同生活介護

☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護

☐ 看護小規模多機能型居宅介護

☐ 介護老人福祉施設

☐ 介護老人保健施設

☐ 介護医療院

☐ 介護予防短期入所生活介護

☐ 介護予防短期入所療養介護

☐ 介護予防特定施設入居者生活介護

☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護

☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護

☐ 生産性向上推進体制加算(Ⅰ) ☐ 生産性向上推進体制加算(Ⅱ)

(常勤換算方式) 利用者 3 (人) : 介護職員 (人)

1 利用者の満足度の変化

調査時期 西暦 年 月

① WHO-5(調査)

調査対象人数				
人数				
点数区分	0点～6点	7点～13点	14点～19点	20点～25点
人数				

② 生活・認知機能尺度(調査)

調査対象人数				
人数				
点数区分	7点～14点	15点～21点	22点～28点	29点～35点
人数				

3 入力した事業所番号、プレプリント可能なデータの状態に応じて以下のように画面表示を行います。

3-1 プレプリント可能なデータがない場合

以下のようにメッセージを表示します。
「OK」ボタンをクリックしてメッセージを閉じ、再度入力をお試しください。

生産性向上推進体制加算に関する調査

「※」は必須項目です。

報告年度※

報告日※

事業所番号※

事業所名※

施設種別※

届出区分※

人員配置状況※

西暦 | 2024 | 年 | 09 | 月 | 19 | 日

1111111111

前回報告した内容をプレプリントする

☐ 短期入所生活介護

☐ 短期入所療養介護

☐ 特定施設入居者生活介護

☐ 小規模多機能型居宅介護

☐ 認知症対応型共同生活介護

☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護

☐ 地域密着型介護老人福祉施設

☐ 看護小規模多機能型居宅介護

☐ 介護老人福祉施設

☐ 介護医療院

☐ 介護予防短期入所生活介護

☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護

☐ 介護予防特定施設入居者生活介護

☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護

☐ 生産性向上推進体制加算Ⅰ

☐ 生産性向上推進体制加算Ⅱ

〈常勤換算方式〉利用者 3 〈人〉：介護職員 〈人〉

1 利用者の満足度の変化

調査時期

西暦 年 月

① WHO-5(調査)

調査対象人数

点数区分

人数

0点～6点

7点～13点

14点～19点

20点～25点

② 生活・認知機能尺度(調査)

調査対象人数

点数区分

人数

7点～14点

15点～21点

22点～28点

29点～35点

3-2 プレプリント可能なデータがあり、入力した事業所番号がログイン中のアカウントの法人に属していない可能性がある場合

以下のように確認ポップアップを表示します。

「OK」ボタンをクリックした場合、次の画面表示を行います。

「キャンセル」ボタンをクリックした場合、確認ポップアップを閉じ、処理を終了します。



事業所番号が法人外の可能性があります。本当にプレプリントしてよいですか。

OK
キャンセル

生産性向上推進体制加算に関する

※は必須項目です。

報告年度※

報告日※

事業所番号※

事業所名※

施設種別※

届出区分※

人員配置状況※

1111111111 前回報告した内容をプレプリントする

☐ 短期入所生活介護

☐ 短期入所療養介護

☐ 特定施設入居者生活介護

☐ 小規模多機能型居宅介護

☐ 認知症対応型共同生活介護

☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護

☐ 地域密着型介護老人福祉施設

☐ 看護小規模多機能型居宅介護

☐ 介護老人福祉施設

☐ 介護老人保健施設

☐ 介護医療院

☐ 介護予防短期入所生活介護

☐ 介護予防短期入所療養介護

☐ 介護予防特定施設入居者生活介護

☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護

☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護

届出区分※ ☐ 生産性向上推進体制加算Ⅰ ☐ 生産性向上推進体制加算Ⅱ

人員配置状況※ (常勤換算方式) 利用者 3 (人) : 介護職員 (人)

1 利用者の満足度の変化

調査時期 西暦 年 月

① WHO-5(調査)

調査対象人数	人			
点数区分	0点～6点	7点～13点	14点～19点	20点～25点
人数				

② 生活・認知機能尺度(調査)

調査対象人数	人			
点数区分	7点～14点	15点～21点	22点～28点	29点～35点
人数				

3-3 プレプリント可能なデータがあり、入力した事業所番号がログイン中のアカウントの法人に属している場合もしくは3-2で「OK」ボタンをクリックした場合

以下のように確認ポップアップを表示します。

「OK」ボタンをクリックした場合、確認ポップアップを閉じ、プレプリントを行います。

「キャンセル」ボタンをクリックした場合、確認ポップアップを閉じ、処理を終了します。

生産性向上推進体制加算に関する

「※」は必須項目です。

報告年度※

報告日※

事業所番号※

事業所名※

施設種別※

届出区分※

人員配置状況※

西暦 2024 年 09 月 19 日

1111111111 前回報告した内容をプレプリントする

☐ 短期入所生活介護

☐ 短期入所療養介護

☐ 特定施設入居者生活介護

☐ 小規模多機能型居宅介護

☐ 認知症対応型共同生活介護

☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護

☐ 地域密着型介護老人福祉施設

☐ 看護小規模多機能型居宅介護

☐ 介護老人福祉施設

☐ 介護老人保健施設

☐ 介護医療院

☐ 介護予防短期入所生活介護

☐ 介護予防短期入所療養介護

☐ 介護予防特定施設入居者生活介護

☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護

☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護

☐ 生産性向上推進体制加算Ⅰ

☐ 生産性向上推進体制加算Ⅱ

(常勤換算方式) 利用者 3 (人) : 介護職員 (人)

1 利用者の満足度の変化

調査時期

西暦 年 月

① WHO-5(調査)

調査対象人数

人数

点数区分

人数

② 生活・認知機能尺度(調査)

調査対象人数

人数

点数区分

人数

プレプリントを行いました。

OK

4 プレプリント完了後の画面を表示し、該当項目にプレプリントします。

！ 報告年度、報告日、事業所番号、添付書類はプレプリント対象外となりますのでご了承ください。

生産性向上推進体制加算実績報告システム

[ヘルプ](#)[ご利用条件](#)[ログアウト](#)

生産性向上推進体制加算に関する取組の実績報告(毎年度報告)

「※」は必須項目です。

報告年度※	西暦 2024 年度		
報告日※	西暦 2024 年 09 月 19 日		
事業所番号※	1111111111 前回報告した内容をプレプリントする		
事業所名※	テスト事業所		
施設種別※	☒ 短期入所生活介護 ☐ 短期入所療養介護 ☐ 特定施設入居者生活介護 ☐ 小規模多機能型居宅介護 ☐ 認知症対応型共同生活介護 ☐ 地域密着型特定施設入居者生活介護 ☐ 地域密着型介護老人福祉施設 ☐ 看護小規模多機能型居宅介護 ☐ 介護老人福祉施設 ☐ 介護区療院 ☐ 介護予防短期入所療養介護 ☐ 介護予防特定施設入居者生活介護 ☐ 介護予防小規模多機能型居宅介護 ☐ 介護予防認知症対応型共同生活介護		
届出区分※	☐ 生産性向上推進体制加算Ⅰ ☒ 生産性向上推進体制加算Ⅱ		
人員配置状況※	(常勤換算方式) 利用者 3 (人) : 介護職員 1 (人)		

1 利用者の満足度の変化

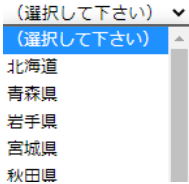
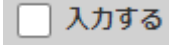
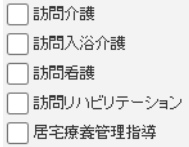
調査時期※	西暦 2024 年 01 月			
① WHO-5(調査)				
調査対象人数※	2 人			
点数区分	0点～6点	7点～13点	14点～19点	20点～25点
人数※	3	4	5	6

3章 こんなときは

3.1. ご利用にあたっての留意事項

(1) 用語説明

本システム内で使用する選択入力ツールについて説明いたします。

選択入力ツール名	選択入力ツールの説明
ボタン 	クリックするとボタンの機能を実行する ▼クリックできない場合はグレーに表示 
単一選択（ラジオボタン） 1.サービス分類選択 ☒ 居宅施設 ☐ 地域密着型 ☐ 基準該当 ☐ 総合事業	選択肢のいずれか1つだけ選択可能 ※一度選択を行うと、未選択状態に戻すことはできませんのでご注意ください。
単一選択プルダウン 	選択肢のいずれか1つだけを選択可能
「入力する」チェックボックス 	チェックをすることで、対象の項目が活性化して入力可能になる
複数選択チェックボックス 	入力欄に表示している選択肢を複数選択可能
ファイル選択ボタン  ※ブラウザによっては表示が異なる場合があります。	ファイルを登録する際に使用するボタン 「ファイルを選択」ボタンをクリックし、使用中のPC内に保存しているファイルを選択可能
テキスト入力フォーム 	テキストを入力可能

(2) 使用禁止文字について

以下に記載する文字(康熙部首やCJK 部首補助など)や機種依存文字については、システムで対応しておりませんので、入力しないようご注意ください。

[illegible]

一 丨 、 ノ 乙 丨 二 亠 人 儿 入 八 冂 冫 彡 几 口
 刀 力 勹 ヒ 匚 匚 十 ト 卩 厂 ム 又 口 口 土 士 夕
 夕 夕 大 女 子 冫 寸 小 尢 尸 虫 山 叒 工 己 巾 干
 幺 广 廴 升 弋 弓 彡 彡 心 戈 戸 手 支 支 文 斗
 斤 方 无 日 日 月 木 欠 止 歹 受 母 比 毛 氏 气 水
 火 爪 父 爻 月 片 牙 牛 犬 玄 玉 瓜 瓦 甘 生 用 田
 疋 疒 夔 白 皮 皿 目 矛 矢 石 示 肉 禾 穴 立 竹 米
 糸 缶 网 羊 羽 老 而 耒 耳 聿 肉 臣 自 至 白 舌 舛
 舟 艮 色 艸 虍 虫 血 行 衣 而 見 角 言 谷 豆 豕 豕
 貝 赤 走 足 身 車 辛 辰 辵 邑 酉 采 里 金 長 門 阜
 隶 隹 雨 青 非 面 革 韋 韭 音 頁 風 飛 食 首 香 馬
 骨 高 髟 鬥 鬯 鬲 鬼 魚 鳥 鹵 鹿 麥 麻 黃 黍 黑 黽
 黽 鼎 鼓 鼠 鼻 齊 齒 龍 龜 龠 ㄣ 厂 冫 乚 乚 イ 冂
 八 ㄣ 冫 丨 巳 ㄣ ㄣ 兀 允 尤 允 巳 幺 互 冫 卜 小
 丰 父 无 冫 月 夕 母 民 彡 水 ㄣ 冫 冫 斗 生 彡 王
 正 四 示 ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ
 丰 月 白 ㄣ ㄣ ㄣ 虎 ㄣ 西 西 见 角 肉 ㄣ 貝 足 車
 乚 乚 乚 冫 ㄣ 長 長 長 門 自 冫 ㄣ 青 韦 頁 風 飛
 食 食 食 ㄣ 𩚑 馬 骨 鬼 魚 鳥 鹵 麦 黄 黽 齊 齊 齒
 齒 竜 龍 龜 龜 龜

(3) 推奨環境

- ブラウザ

Microsoft Edge 最新版

Safari 最新版

Google Chrome 最新版

(4) 仕様環境

- ブラウザ設定

当サイトドメインに関するクッキー（Cookie）を継続的に受け入れられること

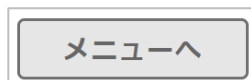
JavaScript が動作可能であること

- ブラウザ使用上の注意

ブラウザ機能の「戻る」ボタンは使用しないこと



システムに設置している「戻る」ボタンや「トップへ戻る」ボタンを使用すること



(5) 添付ファイルの無害化処理について

本システムではセキュリティ対策の観点から、介護事業所がアップロードするファイルに対して危険な要素を除去して再構築する無害化処理を行ったうえでシステム上にアップロードします。

なお、無害化処理を行うためにファイルのアップロード完了まで時間がかかる場合があります。無害化対象ファイル及び、注意点・留意点は以下の通りです。

※以下の表には本システムで使用しないファイルも含まれます。ご了承ください。

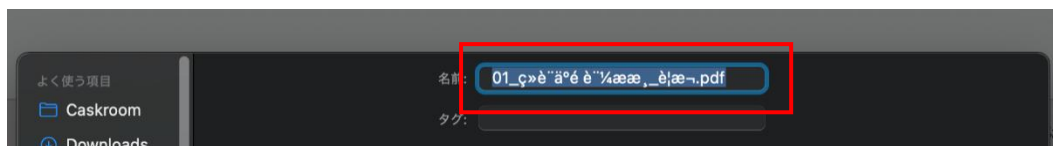
ファイル形式		主な注意点・留意点
PDF	PDF	ハイパーリンク、埋め込みスクリプトを除去する
Microsoft Excel	Excel (xlsx)	セルのコメントを除去する
	Excel (xlsb)	マクロを除去する
	Excel (xls)	記入内容によってはファイル破損の可能性あり ※xlsx 形式のファイルを推奨
Microsoft Word	Word (docx)	ビデオリンク、ハイパーリンク、ActiveX コントロールを除去する
	Word (docm)	マクロ、ビデオリンク、ハイパーリンク、Active コントロールを除去する
	Word (doc)	記入内容によってはファイル破損の可能性あり ※docx 形式のファイルを推奨
Microsoft PowerPoint	PowerPoint (ppt, pptx)	ビデオリンク、ハイパーリンク、メディアクリップリンクを除去する
	PowerPoint pptm	マクロ、ビデオリンク、ハイパーリンク、メディアクリップリンクを除去する
gif	gif	撮影日時などの付帯情報(メタ情報)を除去する
jpg	jpg	撮影日時などの付帯情報(メタ情報)を除去する
zip	zip	Zip 等の圧縮した形でアップロードした場合、無害化処理結果を記した「result.txt」というテキストファイルを zip ファイル内に生成する

！ 全ファイル形式でパスワード付きファイルはアップロードすることができません。

！ Office 互換ソフトで作成したファイルはアップロードに失敗する場合がございます。

(6) 特定のブラウザを利用した場合でのファイル名の文字化けについて

Safari で半角英数字及び半角記号以外がファイル名に入ったファイルをダウンロードした場合に文字化けしますのでご注意ください。



3.2. G ビズ ID についてご不明点がある場合

G ビズ ID システムのマニュアルをご確認ください。

下記の URL からダウンロード可能です。

URL : <https://gbiz-id.go.jp/top/manual/manual.html>